

CONTRACTUL DE CERTIFICARE

Solicitările clienților pentru serviciile SUCERT-RO S.R.L. de certificare se înregistrează la secretariat.

După analiza comenzii și a chestionarului și stabilirea condițiilor contractuale se perfectează cu organizația solicitantă contractul de certificare în funcție de specificul certificării:

- (1) Contract pentru certificarea sistemelor de management, formular cod PG F-01-11;
- (2) Contract pentru certificarea controlului producției în fabrică, formular cod PG F-01-12;
- (3) Contract pentru certificarea produselor, formular cod PG F-01-14;

Contractul de certificare se semnează de Directorul General sau de către Directorul de Marketing.

Durata contractului este de 3 ani, cu posibilitatea reînnoirii sau a modificării convenite de ambele părți semnate prin acte adiționale.

Contractele întocmite în două exemplare sunt transmise spre semnare clientului prin poșta / fax sau prin delegatul SUCERT-RO sau al clientului. În situația în care clientul formulează obiecțiuni la contract, acestea sunt analizate de Directorul General sau Directorul Marketing, care dispune modul de soluționare a acestora.

Managementul SUCERT-RO SRL poate cere reprezentantului autorizat al organizației solicitante să furnizeze informațiile suplimentare.